

<p>ПРИНЯТО на родительском собрании МОУ «ООШ с.Чернава» Протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>августа</u> 20 <u> </u> г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Председатель Управляющего Совета МОУ «ООШ с.Чернава» <u> </u> О.А.Романов Протокол № <u>1</u> от «<u>30</u>» <u>августа</u> 20 <u> </u></p>	<p>УТВЕРЖДАЮ Директор МОУ «ООШ с.Чернава» <u> </u> С.В.Золотухина № <u>48</u> <u> </u> августа 20<u>18</u> г.</p>
---	--	---



ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

**МОУ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
С.ЧЕРНАВА ИВАНТЕЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Чернава Ивантеевского района Саратовской области» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа с.Чернава Ивантеевского района Саратовской области» (далее - школа) и является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

1.2. Методический совет координирует работу педагогического коллектива школы, направленную на повышение качества образования, развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной деятельности.

1.3. Членами Методического совета являются заместитель директора по учебно-воспитательной работе, председатели школьных методических объединений. Состав Методического совета утверждается в начале каждого учебного года приказом директора школы.

1.4. Возглавляет Методический совет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В своей деятельности председатель Методического совета подчиняется директору школы, руководствуется решениями Педагогического совета школы.

1.5. Заседания Методического совета проводятся не реже 1 раза в четверть.

2. Цели деятельности Методического совета

2.1. Обеспечение гибкости и оперативности методической работы школы.

2.2. Повышение квалификации педагогических работников.

2.3. Формирование профессионально значимых качеств учителя, роста его педагогического мастерства.

2.4. Организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

3. Задачи деятельности Методического совета

3.1. Методический совет как структурное подразделение школы создается для решения определенных задач, возложенных на школу:

- диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса и методической работы в школе;
- разработка новых методических технологий организации УВП в школе;
- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному росту, к развитию образовательных процессов в школе, повышению результативности образовательной деятельности;
- способствование поиску и использованию воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;

- изучение профессиональных достижений учителей, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие учебно-воспитательного процесса в школе и работы учителя;
- проведение первичной экспертизы стратегических документов школы (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и т.д.);
- контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой;
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, перегрузки обучающихся и учителей;
- способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации участников образовательного процесса.

4. Направления деятельности Методического совета

4.1. Направления деятельности Методического совета определяются целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона.

4.2. Основными направлениями работы Методического совета являются:

- формирование целей и задач методического обеспечения УВП и методической учебы;
- определение содержания, форм и методов повышения квалификации педагогов;
- осуществление планирования, организации и регулирования методической учебы педагогов, анализ и оценка ее результатов;
- разработка системы мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- руководство и контроль работы школьной библиотеки;
- организация опытно-экспериментальной деятельности;
- оказание поддержки в апробации новых учебных программ, реализации новых педагогических методик и технологий;
- осуществление контроля этой деятельности;
- разработка планов повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогов;
- руководство методической и инновационной деятельностью, организация научно практических конференций, тематических педсоветов, конкурсов педагогических достижений, методических дней и недель;
- осуществление анализа и рекомендаций к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;

5. Документация Методического совета.

Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:

- Положение о Методическом совете;

- . приказ директора школы о составе Методического совета и назначении на должность председателя Методического совета;
- . анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
- . план работы на текущий учебный год;
- . сведения об индивидуальных темах методической работы учителей;
- . график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий;
- . планы проведения тематических (предметных) недель;
- . сроки проведения конкурсов и олимпиад;
- . УМК по предметам;
- . Положения о конкурсах и школьном туре олимпиад;
- . протоколы заседаний Методического совета.

